

ORDIN nr. M.233 din 3 octombrie 2023

privind încheierea contractelor educaționale de către elevii/elevele din unitățile de învățământ preuniversitar militar ale Ministerului Apărării Naționale

EMITENT • MINISTERUL APĂRĂRII NAȚIONALE

Publicat în **MONITORUL OFICIAL nr. 899 din 5 octombrie 2023**

Data intrării în vigoare 05-10-2023

Formă consolidată valabilă la data 01-04-2024

Prezenta formă consolidată este valabilă începând cu data de 05-10-2023 până la data de 01-04-2024

Pentru aplicarea prevederilor [art. 14 alin. \(5\) din Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023](#), cu modificările ulterioare, în temeiul prevederilor [art. 40 alin. \(1\) din Legea nr. 346/2006](#) privind organizarea și funcționarea Ministerului Apărării Naționale, republicată, cu modificările și completările ulterioare,
ministrul apărării naționale emite prezentul ordin.

Articolul 1

Elevii/Elevele colegiilor naționale militare și părinții/reprezentanții legali ai acestora, precum și elevii/elevele școlilor militare de maiștri militari și subofițeri încheie cu Ministerul Apărării Naționale, reprezentat de către comandanții unităților de învățământ preuniversitar militar, contracte educaționale, în termen de 30 de zile de la începerea anului școlar sau în termen de 5 zile lucrătoare de la aprobarea transferului într-o unitate de învățământ preuniversitar militar, după caz.

Articolul 2

Contractul educațional pe care îl semnează elevii/elevele colegiilor naționale militare și părinții/reprezentanții legali ai acestora este prevăzut în [anexa nr. 1](#).

Articolul 3

Contractul educațional pe care îl semnează elevii/elevele școlilor militare de maiștri militari și subofițeri este prevăzut în [anexa nr. 2](#).

Articolul 4

Refuzul de a semna contractul educațional atrage după sine pierderea calității de elev/elevă al/a colegiului național militar sau al/a școlii militare de maiștri militari și subofițeri, după caz.

Articolul 5

Prevederile prezentului ordin se aplică începând cu elevii clasei a IX-a, respectiv elevii primului an de studii ai școlilor militare de maiștri militari și subofițeri din anul școlar 2023-2024.

Articolul 6

La data intrării în vigoare a prezentului ordin se abrogă anexa la [Instrucțiunile](#) privind organizarea și funcționarea colegiilor naționale militare, aprobate prin [Ordinul ministrului apărării naționale nr. M.110/2014](#), publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 770 din 23 octombrie 2014, cu modificările și completările ulterioare, și anexa la [Instrucțiunile](#) privind organizarea și funcționarea școlilor militare de maiștri militari și subofițeri, aprobate prin [Ordinul ministrului apărării naționale nr. M.122/2016](#), publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 839 din 24 octombrie 2016, cu modificările și completările ulterioare.

Articolul 7

[Anexele nr. 1 și 2](#) fac parte integrantă din prezentul ordin.

Articolul 8

Prezentul ordin se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.

p. Ministrul apărării naționale,
Eduard Bachide,
secretar de stat

București, 3 octombrie 2023.
Nr. M.233.

Anexa nr. 1

ROMÂNIA
MINISTERUL APĂRĂRII NAȚIONALE
Colegiul Național Militar.....
NECLASIFICAT
Exemplarul nr.

CONTRACT EDUCAȚIONAL

I. În temeiul prevederilor [art. 14 alin. \(5\) din Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023](#), cu modificările ulterioare, și având în vedere prevederile [Legii nr. 272/2004](#) privind protecția și promovarea drepturilor copilului, republicată, cu modificările și completările ulterioare, se încheie prezentul contract educațional între:

1. Ministerul Apărării Naționale, cu sediul în, reprezentat de, în calitate de comandant al Colegiului Național Militar, cu sediul în

și

2. beneficiarul secundar, doamna/domnul, părinte/reprezentant legal al elevului/elevei, cu domiciliul în

3. beneficiarul primar,, elev(ă).

II. Scopul: asigurarea condițiilor optime de derulare a procesului de învățământ în colegiul național militar, prin responsabilizarea tuturor părților implicate în educația elevilor.

III. Drepturile și obligațiile părților: părțile semnatare ale prezentului contract educațional au drepturile și obligațiile prevăzute în [Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023](#), cu modificările ulterioare, în Regulamentul propriu de organizare și funcționare al Colegiului Național Militar și în prezentul contract.

1. Ministerul Apărării Naționale se obligă să asigure elevului/elevei:

- a)** educația și formarea profesională specifică învățământului liceal militar;
- b)** cazarea, hrănirea, echiparea, decontarea transportului dus și întors pe timpul vacanțelor, precum și alte drepturi, în conformitate cu dispozițiile legale, pe întreaga durată a școlarizării în colegiul național militar;
- c)** participarea la probele de selecție pentru admiterea în învățământul superior sau postliceal militar;
- d)** repartiția într-o instituție de învățământ superior militar, potrivit prevederilor [art. 82 alin. \(1\) din Legea învățământului superior nr. 199/2023](#), cu modificările ulterioare;
- e)** repartiția într-o unitate de învățământ postliceal militar, profilul maștri militari sau subofițeri, în limita locurilor disponibile, în conformitate cu opțiunile elevului/elevei și cu aptitudinile și rezultatele obținute de către elev/elevă la învățătură și comportare, în situația în care promovează examenul de bacalaureat în a doua sesiune sau nu este repartizat(ă) într-o instituție de învățământ superior militar;
- f)** susținerea examenului pentru obținerea atestului de competență lingvistică la limba modernă studiată în regim intensiv, la finalul clasei a XII-a, conform metodologiei elaborate de Ministerul Educației;
- g)** sprijinul pentru cei aflați în situații speciale de natură familială sau medicală să își păstreze calitatea de elevi/eleve în învățământul liceal militar până la finalizarea ciclului de învățământ, cu aprobarea eșalonului superior.

2. Beneficiarul secundar se obligă:

1) să asigure îndeplinirea de către fiul/fiica acestuia a obligațiilor asumate prin prezentul contract educațional;

2) să restituie, în conformitate cu prevederile legale în vigoare, sumele bănești reprezentând cheltuielile de întreținere din perioada în care fiul/fiica acestuia a avut calitatea de elev/elevă în colegiul național militar, în cazul în care beneficiarul primar:

- a)** se retrage voluntar din colegiu, pentru motive personale, neimputabile colegiului;
- b)** este declarat/declarată „necorespunzător pentru profilul militar”, pentru săvârșirea unor abateri disciplinare grave sau pentru alte motive imputabile acestuia/acesteia, astfel:
 - acumulează 30 de absențe nemotivate din totalul orelor de studiu sau cel puțin 30% din numărul anual de ore la o singură disciplină;
 - săvârșește o abatere gravă; Abaterile grave pentru care elevul/eleva este declarat/ declarată „necorespunzător pentru profilul militar” sunt următoarele:
 - b1.** distrugerea, modificarea sau completarea documentelor școlare, precum cataloage, foi matricole, carnete de elev și orice alte documente din aceeași categorie;
 - b2.** deteriorarea cu intenție a bunurilor din patrimoniul unității de învățământ;
 - b3.** introducerea și difuzarea, în colegiul național militar, a materialelor care, prin conținutul lor, atentează la independența, suveranitatea, unitatea și integritatea națională a țării, care cultivă violența, intoleranța sau care lezează imaginea publică a unei persoane;
 - b4.** deținerea sau consumul de droguri, băuturi alcoolice, substanțe etnobotanice sau alte substanțe interzise;
 - b5.** introducerea și/sau uzul, în cadrul colegiului național militar, a oricărui tip de arme sau a altor produse pirotehnice, precum muniție, petarde sau altele asemenea, sprayuri lacrimogene, paralizante sau altele asemenea care, prin acțiunea lor, pot afecta integritatea fizică sau psihică a elevilor sau a personalului colegiului;
 - b6.** difuzarea de materiale electorale, de prozelism religios, cu caracter obscen sau pornografic;
 - b7.** provocarea, instigarea și participarea la acte de violență în colegiul național militar;
 - b8.** bullyingul;
 - b9.** orice altă abatere stabilită ca fiind gravă de către consiliul profesoral:
 - obține media anuală sub 7 la disciplinele „Pregătire militară” sau limba modernă studiată în regim intensiv;
 - obține media anuală mai mică de 8 la „Purtare”;
 - este declarat(ă) corigent(ă) la mai mult de o disciplină;
 - este declarat(ă) repetent(ă);

- c)** nu se prezintă la probele de selecție, în vederea admiterii în învățământul superior militar sau postliceal militar;
- d)** nu participă la admiterea prin repartiție în învățământul superior militar, dacă va fi declarat/declarată „admis”/„apt” la probele de selecție;
- e)** refuză repartiția într-o instituție de învățământ superior militar;
- f)** nu solicită înmatricularea în instituția de învățământ superior militar la care a fost declarat/declarată „admis” sau, deși solicită înmatricularea ori este înmatriculat/înmatriculată, nu frecventează cursurile organizate de aceasta pe întreaga perioadă a programului de studii, de la înmatriculare până la absolvirea cu diplomă de licență, acordarea primului grad și a brevetului de ofițer sau până la încetarea calității de student/studentă în învățământul superior militar, din motive neimputabile acestuia/acesteia;
- g)** refuză repartiția într-o unitate de învățământ postliceal militar, profilul maștri militari sau subofițeri, în limita locurilor disponibile, în conformitate cu opțiunile, aptitudinile și rezultatele obținute la învățătură și comportare, în situația în care promovează examenul de bacalaureat în a doua sesiune sau nu este repartizat/repartizat(ă) într-o instituție de învățământ superior militar;
- h)** nu solicită înmatricularea în unitatea de învățământ postliceal militar, profilul maștri militari sau subofițeri, la care a fost repartizat/repartizat(ă) sau, deși solicită înmatricularea ori este înmatriculat/înmatriculată, nu frecventează cursurile organizate de aceasta pe întreaga perioadă a programului de studii, de la înmatriculare până la absolvirea cu certificat de calificare profesională, corespunzător nivelului, acordarea primului grad și a brevetului de maistru militar ori subofițer sau până la încetarea calității de elev/elevă în învățământul postliceal militar din motive neimputabile acestuia/acesteia;
- i)** nu promovează examenul național de bacalaureat nici în a doua sesiune.

3) să achite contravaloarea bunurilor materiale din dotarea colegiului național militar pierdute, deteriorate sau distruse cu intenție/din culpă de către fiul/fiica acestuia;

4) să efectueze transferul fiului/fiicei acestuia într-o unitate de învățământ preuniversitar din rețeaua Ministerului Educației, în următoarele situații:

a) dacă nu poate finaliza studiile în colegiul național militar din motive de sănătate ori din alte motive neimputabile acestuia/acesteia*;

* Doar pentru elevii/elevetele din clasele a IX-a, a X-a și a XI-a.

b) dacă este declarat/declarată „necorespunzător pentru profilul militar”;

c) dacă se retrage voluntar din colegiu, pentru motive personale;

5) să informeze de îndată ofițerul de serviciu pe unitate despre orice eveniment în care a fost implicat(ă) fiul/fiica, în timpul vacanțelor și permisiilor, care poate afecta imaginea instituției sau leza demnitatea și onoarea militară.

3. Beneficiarul primar se obligă:

a) să respecte regulamentul propriu de organizare și funcționare al colegiului național militar;

b) să manifeste interes la învățatură, pentru a obține rezultate cât mai bune la toate disciplinele și activitățile de învățământ;

c) să obțină cel puțin media anuală 7 la disciplinele „Pregătire militară” și limba modernă studiată în regim intensiv și cel puțin media anuală 8 la „Purtare”;

d) să susțină, la finalul clasei a XII-a, examenul pentru obținerea atestatăului de competență lingvistică la limba modernă studiată în regim intensiv, conform metodologiei elaborate de Ministerul Educației;

e) să manifeste, în toate împrejurările, o conduită demnă și civilizată, să aibă o ținută regulamentară, în concordanță cu onoarea și demnitatea de elev/elevă al/a colegiului național militar;

f) să îndeplinească și alte obligații ce îi revin, prevăzute în regulamentul de organizare și funcționare al colegiului național militar, și să nu săvârșească abateri disciplinare;

g) să susțină examenul național de bacalaureat;

h) să se prezinte la probele de selecție pentru admiterea în învățământul superior sau postliceal militar și, dacă va fi declarat/declarată „admis”/”apt” la acestea, să participe la repartitia într-o instituție de învățământ superior militar sau postliceal militar;

i) să solicite înmatricularea în instituția de învățământ superior militar la care va fi declarat/declarată „admis” și să frecventeze cursurile organizate de aceasta pe întreaga perioadă a programului de studii, de la înmatriculare până la absolvirea cu diplomă de licență, acordarea primului grad și a brevetului de ofițer sau până la încetarea calității de student/studentă în învățământul superior militar din motive neimputabile acestuia/acesteia;

j) să solicite înmatricularea în unitatea de învățământ postliceal militar, profilul maștri militari sau subofițeri, unde a fost repartizat(ă), în limita locurilor disponibile și în conformitate cu opțiunile, aptitudinile și rezultatele obținute la învățatură și comportare, în situația în care va promova examenul național de bacalaureat în a doua sesiune sau în situația în care nu sunt îndeplinite condițiile pentru a fi repartizat(ă) într-o instituție de învățământ superior militar; să frecventeze cursurile organizate de unitatea de învățământ postliceal militar pe întreaga perioadă a programului de studii, de la înmatriculare până la absolvirea cu certificat de calificare profesională, corespunzător nivelului, acordarea primului grad și a brevetului de maștru militar ori subofițer sau până la încetarea calității de elev/elevă în învățământul postliceal militar din motive neimputabile acestuia/acesteia;

k) să utilizeze corespunzător baza material-didactică și celelalte bunuri existente în unitatea de învățământ și să le păstreze în bună stare de utilizare și funcționare;

l) să restituie materialele împrumutate de la bibliotecă și din alte gestiuni ale unității de învățământ, la termenele stabilite și în bună stare;

m) să raporteze de îndată ofițerului de serviciu pe unitate orice eveniment în care a fost implicat(ă) în timpul vacanțelor și permisiilor, care poate afecta imaginea instituției sau leza demnitatea și onoarea militară.

IV. Contractul educațional încetează în următoarele situații:

a) la acordarea primului grad de cadru militar și a brevetului de ofițer, maștru militar, respectiv de subofițer;

b) la încetarea calității de elev/elevă/student/studentă, din motive neimputabile acestuia/acesteia;

c) la încetarea calității de elev/elevă/student/studentă din motive imputabile acestuia/acesteia, după restituirea cheltuielilor de întreținere.

V. Alte clauze

1. Prin cheltuieli de întreținere se înțeleg cheltuielile efectuate cu hrănirea, echiparea, cazarea și decontarea transportului dus și întors pe timpul vacanțelor, din momentul semnării contractului și până la data înmatriculării în instituția de învățământ superior militar sau în unitatea de învățământ postliceal militar în care a fost declarat(ă) admis(ă).

Cuantumul cheltuielilor de întreținere se actualizează la data stabilirii acestora cu indicele de prețuri de consum comunicat de Institutul Național de Statistică.

Comandantul colegiului național militar are obligația de a dispune calculul, actualizarea și aducerea la cunoștința beneficiarilor a sumelor reprezentând cheltuielile de întreținere, prin înscrierea acestora în anexa „Cheltuieli de întreținere”, care face parte integrantă din prezentul contract. Acestea se aduc anual la cunoștință, în primele 10 zile lucrătoare de la începerea noului an școlar, pentru anul încheiat.

2. Absolvenților claselor a XII-a le revin, pe perioada cuprinsă între încheierea cursurilor și repartitia într-o instituție de învățământ superior militar, drepturile și obligațiile specifice elevilor colegiilor naționale militare.

3. Elevii/Elevetele declarați/declarați „inapt medical” în ultimul an de studii liceale își pot finaliza studiile și pot susține examenul național de bacalaureat, fără restituirea cheltuielilor de întreținere.

4. Elevii/Elevetele din clasa a XII-a declarați/declarați „necorespunzător pentru profilul militar” ca urmare a obținerii unei medii anuale sub 7 la disciplina „Pregătire militară” sau limba modernă studiată în regim intensiv au dreptul la reexaminare în perioada sesiunii de corigențe.

5. Elevii/Elevetele din clasa a XII-a declarați/declarați „necorespunzător pentru profilul militar” ca urmare a obținerii unei medii anuale sub 7 la disciplina „Pregătire militară” sau limba modernă studiată în regim intensiv sau a declarării lor ca fiind corigenți/corigente la mai mult de o disciplină sunt repartizați/repartizate la școlile militare de maștri militari și subofițeri, profilul maștri militari ori subofițeri, dacă promovează reexaminările/examenele de corigență și examenul național de bacalaureat în a doua sesiune.

6. Elevii/Elevetele din clasa a XII-a declarați/declarați „necorespunzător pentru profilul militar” ca urmare a obținerii unei medii anuale sub 7 la disciplina „Pregătire militară” sau limba modernă studiată în regim intensiv sau a declarării lor ca fiind corigenți/corigente la mai mult de o disciplină și care nu promovează reexaminările/examenele de corigență sau examenul național de bacalaureat în a doua sesiune se exceptează de la restituirea cheltuielilor de întreținere, dacă sunt de acord să încheie cu Ministerul Apărării Naționale un contract de angajare în calitate de soldat/gradat profesionist, în condițiile legii, pe o durată de 4 ani, în limita locurilor disponibile.

7. Elevele gravide a căror stare este dovedită medical pot amâna, la cerere, încheierea situației școlare pentru o perioadă de cel mult 24 de luni. În situația în care perioada de amânare depășește 50% din numărul total de ore de curs prevăzut într-un an școlar la disciplinele/modulele respective, reluarea activității școlare se realizează cu repetarea integrală a anului amânat.

8. Părăsirea garnizoanei, pentru elevii/elevele care beneficiază de învoire până la 24 de ore sau de permisi până la 72 de ore, se solicită de către părintele/reprezentantul legal al elevului/eleveii cu cel puțin 24 de ore înainte, cu excepția situațiilor neprevăzute, și se analizează și se aprobă potrivit regulamentului de organizare și funcționare al colegiului național militar.

9. Sancțiunile care se pot aplica elevilor/elevelor sunt cele prevăzute la [art. 107 alin. \(5\) lit. a\)-d\) din Legea nr. 198/2023](#), cu modificările ulterioare, precum și următoarele:

- a) interdicție temporară de a ieși în învoire;
- b) retrogradare din gradul onorific;
- c) preaviz pentru declararea drept „necorespunzător pentru profilul militar”;
- d) declararea drept „necorespunzător pentru profilul militar”.

10. Sancțiunile se aplică gradual, iar, în cazul abaterilor grave, consiliul clasei poate să propună aplicarea directă a unei sancțiuni corespunzătoare, chiar dacă nu au fost aplicate anterior sancțiunile mai puțin severe; toate sancțiunile aplicate se comunică individual, în scris, atât elevilor/elevelor, cât și părinților/reprezentanților legali.

11. În situația declarării elevului/eleveii drept „necorespunzător pentru profilul militar”, beneficiarul primar și cel secundar sunt obligați să solicite transferul la un liceu din rețeaua Ministerului Educației.

12. Preavizul pentru declararea drept „necorespunzător pentru profilul militar” se aplică pentru săvârșirea unei abateri grave ori pentru acumularea a 20 de absențe nemotivate la diferite discipline de studiu sau la cel puțin 15% din totalul anual al orelor la o singură disciplină; acesta se întocmește în scris de către diriginte, iar, în absența acestuia, de către comandantul companiei, se semnează de către comandant și se înmânează părinților/reprezentanților legali sau elevului/eleveii major(e), sub semnătură, cu menționarea faptelor care au determinat sancțiunea și cu atenționarea că la prima abatere urmează declararea drept „necorespunzător pentru profilul militar”.

Forța majoră

Forța majoră exonerează părțile de răspundere, în cazul în care aceasta este dovedită în condițiile legii.

Partea care, în caz de forță majoră, nu își poate respecta obligațiile va înștiința în scris cealaltă parte, în termen de 5 zile de la data încetării situației de forță majoră.

Soluționarea litigiilor

Părțile vor depune toate diligențele pentru rezolvarea pe cale amiabilă a neînțelegerilor ce se pot ivi între ele cu ocazia executării contractului educațional.

Dacă rezolvarea pe cale amiabilă nu este posibilă, părțile se pot adresa instanței de judecată competente, conform legii.

Prezentul contract educațional s-a încheiat la Colegiul Național Militar în 3 (trei) exemplare, în original, pentru fiecare parte și s-a înregistrat cu nr. din, după ce, în prealabil, s-au verificat identitatea elevului/eleveii și cea a părintelui/reprezentantului său legal.

Elevul/Eleva,

.....

(numele, prenumele și semnătura)
Părintele/Reprezentantul legal,

.....

(numele, prenumele și semnătura)
Comandantul Colegiului Național Militar

.....

(gradul, numele, prenumele și semnătura)
Am primit un exemplar din prezentul contract educațional*.
Elevul/Eleva,

.....

(numele, prenumele și semnătura)
Părintele/Reprezentantul legal,

.....

(numele, prenumele și semnătura)

* Doar pe exemplarul care revine unității de învățământ.

ANEXĂ

la contractul educațional

CHELTUIELI DE ÎNTREȚINERE

Anul învățământ	de Anul școlar	Cheltuieli de întreținere (RON)	Semnătura			
			comandantului militar	colegiului național	beneficiarului secundar	beneficiarului primar
I						
II						
III						
IV						

Anexa nr. 2

ROMÂNIA
MINISTERUL APĂRĂRII NAȚIONALE
Școala Militară de Maiștri Militari și Subofițeri
NECLASIFICAT
Exemplarul nr.

CONTRACT EDUCAȚIONAL

I. În temeiul prevederilor [art. 14 alin. \(5\) din Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023](#), cu modificările ulterioare, se încheie prezentul contract educațional între:

1. Ministerul Apărării Naționale, cu sediul în, reprezentat de, în calitate de comandant al Școlii Militare, cu sediul în, și

2. Beneficiarul,, elev/elevă, cu domiciliul în

II. Scopul: asigurarea condițiilor optime de derulare a procesului de învățământ în școala militară de maștri militari și subofițeri, prin responsabilizarea tuturor părților implicate în educația elevilor

III. Drepturile și obligațiile părților: părțile semnatare ale prezentului contract educațional au drepturile și obligațiile prevăzute în conținutul acestuia.

1. Ministerul Apărării Naționale se obligă să asigure elevului/ elevei:

a) educația și formarea profesională specifică învățământului postliceal militar;

b) condiții conforme standardelor de calitate pentru derularea activităților didactice și de instruire prevăzute în planul-cadru de învățământ;

c) accesul la suporturi de curs și material documentar suplimentar, necesare bunei desfășurări a procesului educațional;

d) participarea la examenul de certificare a calificării profesionale și acordarea, după absolvire și promovarea examenului, a certificatului de calificare profesională nivel 5, însoțit de suplimentul descriptiv al certificatului în format Europass;

e) acordarea brevetului de maștru militar/subofițer, în condițiile legii;

f) cazarea, hrănirea, echiparea, decontarea transportului dus și întors pe timpul vacanțelor, precum și alte drepturi, în conformitate cu dispozițiile legale, pe întreaga durată a școlarizării în școala militară de maștri militari și subofițeri;

g) repartizarea/numirea în funcție, în raport cu nevoile Ministerului Apărării Naționale, cu opțiunile elevului/elevei și cu aptitudinile și rezultatele obținute de către elev/elevă la învățătură, la „Purtare” și la examenul de certificare a calificării profesionale.

2. Beneficiarul se obligă:

a) să îndeplinească obligațiile asumate prin prezentul contract educațional;

b) să respecte Regulamentul propriu de organizare și funcționare al Școlii Militare de Maștri Militari și Subofițeri

c) să frecventeze cursurile organizate de către unitatea de învățământ postliceal militar pe întreaga perioadă a programului de studii, de la înmatriculare până la absolvirea cu certificat de calificare profesională, corespunzător nivelului, acordarea primului grad și a brevetului de maștru militar/subofițer sau până la încetarea calității de elev/elevă în învățământul postliceal militar din motive neimputabile acestuia/acesteia;

d) să îndeplinească obligațiile care îi revin și să nu săvârșească abateri disciplinare;

e) să îndeplinească toate sarcinile de învățare și instruire care îi revin, inclusiv în situația desfășurării unor activități de învățare și/sau evaluare online, potrivit planului-cadru de învățământ și fișelor disciplinelor/programelor analitice, standardelor de calitate impuse de unitatea de învățământ postliceal militar și regulamentelor militare generale incidente;

f) să manifeste, în toate împrejurările, în timpul activităților de educație și instruire, al celor extracurriculare, precum și în timpul vacanțelor și permisiilor, o comportare demnă și civilizată și să apere onoarea și demnitatea de militar;

g) să cunoască și să respecte prevederile legale în vigoare privind disciplina militară;

h) să folosească eficient, conform destinației, baza materială de învățământ și celelalte bunuri materiale existente în instituție și să le păstreze în bună stare de funcționare;

i) să achite contravaloarea bunurilor materiale din dotarea școlii, pierdute sau deteriorate cu intenție/din culpă de către acesta/aceasta;

j) să restituie materialele împrumutate de la bibliotecă și din alte gestiuni ale unității de învățământ postliceal militar, la termenele stabilite și în bună stare;

k) să raporteze de îndată ofițerului de serviciu pe unitate orice eveniment în care a fost implicat(ă) în timpul vacanțelor și permisiilor, care poate afecta imaginea instituției sau leza demnitatea și onoarea militară;

l) să sesizeze medicilor din cadrul unității de învățământ postliceal militar orice modificări ale stării de sănătate/ale stării fiziologice, preexistente sau nou-apărute în perioada studiilor;

m) să raporteze orice modificare a datelor de stare civilă și de contact, în termen de 5 zile lucrătoare de la data survenirii modificării;

n) să susțină examenul de certificare a calificării profesionale;

o) să restituie, în conformitate cu prevederile legale în vigoare, sumele bănești reprezentând cheltuielile de întreținere și de instruire din perioada în care a avut calitatea de elev/elevă în școala militară de maștri militari și subofițeri, în cazul în care:

– este exmatriculat/exmatriculată pentru săvârșirea unor abateri disciplinare grave sau pentru alte motive imputabile. Abaterile grave pentru care elevii/elevetele pot fi exmatriculați/ exmatriculate sunt următoarele:

1. distrugerea, modificarea sau completarea documentelor școlare, precum cataloage, foi matricole, carnete de elev și orice alte documente din aceeași categorie;

2. deteriorarea cu intenție a bunurilor din patrimoniul unității de învățământ postliceal militar;

3. introducerea și difuzarea în unitatea de învățământ postliceal militar a materialelor care, prin conținutul lor, atentează la independența, suveranitatea, unitatea și integritatea națională a țării, care cultivă violența, intoleranța sau care lezează imaginea publică a unei persoane;

4. producerea, comercializarea, deținerea sau consumul de droguri, substanțe halucinogene sau etnobotanice, băuturi alcoolice în cadrul și în afara unității de învățământ postliceal militar;

5. introducerea și/sau uzul în cadrul unității de învățământ postliceal militar a oricăror tipuri de arme sau a altor produse pirotehnice, precum muniție, petarde sau altele asemenea, sprayuri lacrimogene, paralizante sau altele asemenea care, prin acțiunea lor, pot afecta integritatea fizică sau psihică a elevilor sau a personalului unității de învățământ;

6. difuzarea de materiale electorale, de prozelitism religios, cu caracter obscen sau pornografic în incinta unității de învățământ postliceal militar;

7. provocarea, instigarea și participarea la acte de violență în unitatea de învățământ postliceal militar și în afara acesteia;

8. ascunderea sau nedeclararea identității în cazul comiterii unor abateri sau refuzul de a se legitima la cererea comandanților, a superiorilor în grad sau a organelor militare de control;

9. loviarea sau violența fizică exercitată asupra personalului școlii și/sau asupra altor elevi/cursanți;

10. bullyingul;

11. orice altă abatere stabilită ca fiind gravă de către consiliul profesoral;

– rămâne repetent/repetentă;

– îi încetează calitatea de elev/elevă, în următoarele situații:

1) la transferul într-o unitate de învățământ care nu aparține Ministerului Apărării Naționale;

2) în cazul exmatriculării;

3) la cererea scrisă a elevului/elevei, caz în care acesta/aceasta se consideră retras(ă);

4) când este condamnat(ă) prin hotărâre judecătorească definitivă la pedeapsa închisorii, cu executarea acesteia;

5) în cazul condamnării definitive la pedeapsa închisorii, cu suspendarea executării acesteia, în baza deciziei consiliului de conducere, la propunerea consiliului profesoral;

– nu susține și/sau nu promovează examenul de certificare a calificării profesionale în prima sau, cel mult, a doua sesiune organizată în anul absolvirii, exceptând eventualitatea unei situații de forță majoră sau de altă natură, neimputabilă, care nu ar permite, temporar, susținerea examenului.

IV. Durata contractului educațional: ... ani (în funcție de durata școlarizării)

V. Alte clauze

1. Prin cheltuieli de întreținere și instruire se înțeleg cheltuielile efectuate cu hrănirea, echiparea, cazarea și decontarea transportului dus și întors pe timpul vacanțelor, actualizate la data stabilirii acestora cu indicele de prețuri de consum comunicat de Institutul Național de Statistică.

2. Sancțiunile care se pot aplica elevilor/elevelor sunt următoarele:

a) observație individuală;

b) interdicție temporară de a ieși în învoire sau în permisie;

c) retrogradare din gradul onorific;

d) destituire din funcția de comandă;

e) muștrare scrisă;

f) preaviz de exmatriculare;

g) exmatriculare.

3. Observația individuală constă în atenționarea elevului/elevei cu privire la încălcarea regulamentelor în vigoare și consilierea acestuia/acesteia, astfel încât să își îndrepte atitudinea/comportamentul, cu menționarea faptului că în caz contrar i se va aplica o sancțiune mai severă. Observația individuală se aplică de către comandantul de pluton și nu atrage scăderea notei la „Purtare”.

4. Interdicția temporară de a ieși în învoire sau în permisie se aplică de către comandantul de subunitate și nu atrage alte măsuri disciplinare.

5. Retrogradarea din gradul onorific și destituirea din funcția de comandă se aplică prin hotărâre a consiliului profesoral, la propunerea comandantului de subunitate.

6. Muștrarea scrisă constă în atenționarea elevului/elevei, în scris, cu menționarea faptelor care au determinat sancțiunea; muștrarea scrisă se aplică prin hotărâre a consiliului profesoral și se consemnează în ordinul de zi pe unitate; aplicarea sancțiunii este însoțită de scăderea notei la „Purtare” cu un punct.

7. Preavizul de exmatriculare se aplică elevilor/elevelor care au absentat minimum 15% din numărul orelor prevăzut într-un modul de pregătire sau minimum 25% din numărul de ore prevăzut într-un an școlar, precum și celor care au comis o abatere gravă de la ordinea și disciplina militară. Acesta se aplică prin hotărâre a consiliului profesoral, la propunerea șefului structurii de instrucție și educație, și se consemnează în ordinul de zi pe unitate.

8. Exmatricularea elevilor/elevelor se aplică pentru abateri grave, precum și în următoarele situații:

a) atunci când elevii/evelele au absentat minimum 20% din numărul orelor prevăzut într-un modul de pregătire sau minimum 30% din numărul de ore prevăzut într-un an școlar;

b) atunci când elevii/evelele au obținut medii sub 5 la mai mult de o disciplină de învățământ sau nu promovează examenele din sesiunea de examene de corigență și sunt declarați/declarată repetenți/repetente;

c) atunci când elevii/evelele obțin la „Purtare” medii anuale sub 8,00.

9. Exmatricularea elevilor/elevelor din școlile militare de maiștri militari și subofițeri este fără drept de reînscrisere în aceste unități de învățământ postliceal militar.

10. Elevii/Evelele din școlile militare de maiștri militari și subofițeri se pot transfera, la cerere, în cadrul aceleiași program de studii, în limita cifrei de școlarizare aprobate, în primele 30 de zile de la începerea cursurilor în anul I de studii, astfel:

a) în cadrul aceleiași școli, de la o specializare la alta;

b) de la o școală militară de maiștri militari și subofițeri la alta;

c) dintr-o școală militară de maiștri militari și subofițeri într-o altă unitate de învățământ postliceal care nu aparține Ministerului Apărării Naționale.

11. Elevii/Evelele care nu promovează examenul de certificare a calificării profesionale în prima sesiune au dreptul să îl susțină în a doua sesiune din anul absolvirii, iar în perioada dintre cele două sesiuni rămân în evidența școlilor militare de maiștri militari și subofițeri și li se alocă aceleași drepturi.

11.1. Elevii/Evelele care nu promovează examenele de certificare a calificării profesionale în sesiunile organizate pentru promoția din care fac parte pot să solicite și să încheie cu Ministerul Apărării Naționale un contract de angajare în calitate de soldat/gradat profesionist, în condițiile legii, pe o durată de 4 ani, în limita locurilor disponibile, fără obligativitatea restituirii cheltuielilor de întreținere și de instruire pe durata școlarizării. Prevederile se aplică și elevilor/elevelor proveniți/provenite din rândul soldaților/gradaților profesioniști.

11.2. Elevii/Evelele care fac obiectul prevederilor pct. 11.1 pot susține examenul de certificare a calificării în oricare dintre sesiunile ulterioare, cu taxa stabilită la nivelul fiecărei unități de învățământ postliceal militar, organizat pentru absolvenții din anii următori, și, în cazul promovării, li se acordă primul grad militar de maistru militar sau de subofițer în activitate și brevetul de maistru militar, respectiv subofițer.

11.3. Elevii/Evelele care nu promovează examenul de certificare a calificării profesionale nici în a doua sesiune organizată în anul absolvirii și nu fac obiectul pct. 11.1 pot susține examenul de certificare a calificării în oricare dintre sesiunile ulterioare, cu taxă,

organizat pentru absolvenții din anii următori, fără a li se acorda primul grad militar de maestru militar sau de subofițer în activitate și nici brevetul de maestru militar, respectiv subofițer; după promovarea examenului de certificare a calificării profesionale, li se eliberează doar certificatul de calificare profesională, însoțit de suplimentul descriptiv al certificatului în format Europass. Aceștia sunt obligați să restituie cheltuielile de întreținere și de instruire pe durata școlarizării.

12. Elevele gravide a căror stare este dovedită medical pot amâna, la cerere, încheierea situației școlare. Dacă perioada de amânare depășește 50% din numărul total de ore de curs prevăzut într-un an școlar la disciplinele/modulele respective, reluarea activității școlare se realizează cu repetarea integrală a anului amânat.

13. Calitatea de elev/elevă în învățământul postliceal militar încetează în următoarele situații:

- a) la absolvirea școlii;
- b) în cazul transferului într-o unitate de învățământ care nu aparține Ministerului Apărării Naționale;
- c) în cazul înmatriculării într-o instituție de învățământ superior militar;
- d) în cazul exmatriculării;
- e) la cererea scrisă a elevului/elevei, caz în care acesta/aceasta se consideră retras(ă);
- f) dacă nu se prezintă la cursuri în termen de 3 zile de la data începerii acestora, fără să justifice absențele;
- g) în cazul în care este declarat(ă) „inapt medical”;
- h) când este condamnat(ă) prin hotărâre judecătorească definitivă la pedeapsa închisorii, cu executarea acesteia;
- i) în cazul condamnării definitive la pedeapsa închisorii, cu suspendarea executării acesteia, în baza deciziei consiliului de conducere, la propunerea consiliului profesoral.

VI. Forța majoră

Forța majoră exonerează părțile de răspundere în cazul în care aceasta este dovedită în condițiile legii.

Partea care, în caz de forță majoră, nu își poate respecta obligațiile va înștiința în scris cealaltă parte, în termen de 7 zile de la data încetării situației de forță majoră.

VII. Soluționarea litigiilor

Părțile vor depune toate diligențele pentru rezolvarea pe cale amiabilă a neînțelegerilor ce se pot ivi între ele cu ocazia executării contractului educațional.

Dacă rezolvarea pe cale amiabilă nu este posibilă, părțile se pot adresa instanței de judecată competente, conform legii.

Prezentul contract educațional s-a încheiat la Școala Militară în 2 (două) exemplare, în original, pentru fiecare parte și s-a înregistrat cu nr. din, după ce, în prealabil, s-a verificat identitatea elevului/elevei.

Beneficiarul primar: elevul/eleva (numele, prenumele și semnătura).....
Comandantul școlii militare (gradul, numele, prenumele și semnătura).....

Am primit un exemplar din prezentul contract educațional*.

Elevul/Eleva

* Doar pe exemplarul care revine unității de învățământ.
