

**ANUNȚ**  
**privind organizarea concursului de încadrare a 1 post vacant**  
**de personal civil contractual, de execuție**

A).Unitatea Militară 01662 Craiova, cu sediul în Craiova, str. V. Alecsandri, nr. 91, județul Dolj, organizează concurs pentru ocuparea următorului post contractual vacant, conform H.G. nr. 1336 / 08.11.2022, după cum urmează:

1.DENUMIREA POSTULUI: **Administrator financiar gradul III (S)**

2.NUMĂRUL DE POSTURI: **1 post vacant**

3.NIVELUL POSTULUI: funcție **de execuție**;

4.COMPARTIMENTUL/STRUCTURA: **Contabilitate din Financiar - Contabil**;

5.DURATA TIMPULUI DE LUCRU: **8 ore/zi; 40 de ore/săptămână**;

6.PERIOADA: **nedeterminată**

**Condițiile specifice necesare pentru ocuparea postului sunt:**

- Studii de specialitate: studii superioare de lungă durată economice cu diplomă de licență (ciclul I Bologna);
  - Cunoștințe de operare / programare pe calculator: Microsoft Office
  - Limbi străine cunoscute: nu este cazul;
  - Apt medical și psihologic (adeverință de la medicul de familie și aviz psihologic de la un psiholog acreditat pe psihologia muncii);
5. condiții de vechime în muncă și în specialitate: minim 6 luni

**B). Documente solicitate candidaților pentru întocmirea dosarului de concurs, conform art. 35 din H.G. 1336 / 2022:**

- a) formular de înscriere la concurs, conform modelului prevăzut la anexa nr. 2;
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;
- c) copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;
- d) copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea sau instituția publică;
- e) copia carnetului de muncă, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului;
- f) certificat de cazier juduciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul juduciar;
- g) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului;
- h) curriculum vitae, model comun European.

**Dosarele de concurs se depun la** sediul U.M. 01662 Craiova, strada Vasile Alecsandri, nr. 91, județul Dolj, persoană de contact, secretar p.c.c. Belcea Luminița, tel: 0251562828. int.108.

**C). Condiții generale necesare pentru ocuparea postului (art. 15 / Hotărârea Guvernului, nr. 1336/2022):**

Poate ocupa un post vacant sau temporar vacant persoana care îndeplinește condițiile prevăzute de Legea nr. 53/2003 – Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare și cerințele specific prevăzute la art. 542 alin. (1) și (2) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrative, cu modificările și completările ulterioare:

1. are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene ;
2. cunoaște limba română, scris și vorbit;
3. are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 – Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
4. are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
5. îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
6. nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;
7. nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;
8. nu a comis infracțiunile prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările și completările ulterioare.

**TEMATICA** de concurs:

1. Contabilitatea instituțiilor publice.
2. Finanțarea instituțiilor publice.
3. Angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor instituțiilor publice.
4. Organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii.
5. Angajarea gestionarilor, constituirea de garanții și răspunderea în legătură cu gestionarea bunurilor materiale.
6. Salarizarea unitară a personalului plătit din fonduri publice.
7. Compensația lunară pentru chiria cadrelor militare în activitate din Ministerul Apărării Naționale. precum și alte drepturi pentru personalul din instituțiile publice.
8. Concediile și indemnizațiile de asigurări sociale de sănătate.
9. Operațiunile delurate prin trezoreria statului. Operațiunile de casă.
10. Condițiile și modul de acordare a indemnizației pentru creșterea copilului.
11. Controlul intern managerial și controlul financiar preventiv.

**BIBLIOGRAFIA** de concurs:

1. Legea 22/1969 – privind angajarea gestionarilor, constiuirea de garanții și răspunderea în legătură cu gestionarea bunurilor agenților economici, autorităților sau instituțiilor publice.
2. Legea contabilității nr. 82/1991, republicată.
3. Legea nr. 15/1994 – privind amortizarea capitalului imobilizat în active corporale și necorporale.
4. Ordonanța de Urgență nr. 119 / 1999 – privind atragerea unor sume suplimentare la bugetul Fondului de asigurări de sănătate.
5. Legea nr. 500/2002 – privind finanțele publice, cu modificările și completările ulterioare.
6. Ordinul Ministrului Finanțelor Publice nr. 1792/2002 pentru aprobarea Normelor metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor instituțiilor publice, precum și organizarea, evidența și raportarea angajamentelor bugetare și legale, cu modificările și completările ulterioare.
7. Hotărârea Guvernului nr. 2139/2004 pentru aprobarea Catalogului privind clasificarea și duratele normale de funcționare a mijloacelor fixe, cu modificările și completările ulterioare
8. Ordinul Ministrului Finanțelor Publice nr. 1917/2005 pentru aprobarea Normelor metodologice privind organizarea și conducerea contabilității instituțiilor publice,, Planul de conturi pentru instituțiile publice și

instrucțiunile de aplicare a acestuia.

9. Ordinul Ministrului Finanțelor Publice nr.3471/2008 pentru aprobarea Normelor metodologice privind reevaluarea și amortizarea activelor fixe corporale aflate în patrimonial instituțiilor publice , cu modificările și completările ulterioare.

10. Ordinul Ministrului Finanțelor Publice nr. 2861/2009 pentru aprobarea Normelor privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii.

11. Ordinul Ministrului Finanțelor Publice nr. 923/2014 pentru aprobarea Normelor metodologice generale referitoare la exercitarea controlului financiar preventiv și a Codului specific de norme profesionale pentru persoanele care desfășoară activitatea de control financiar preventiv propriu, cu modificările și completările ulterioare.

12. Ordinul Ministrului Finanțelor Publice nr. 2634/2015 privind documentele financiar-contabile.

13. Ordinul Ministrului Finanțelor Publice nr. 517/2016 pentru aprobarea de procedură aferente unor module, care fac parte din procedura de funcționare a sistemului național de raportare – Forexbug, cu modificările și completările ulterioare.

14. Legea nr. 227 / 2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare.

**Data limită până la care se pot depune dosarele este: 24.03.2023, ora 15.00.**

- **Rezultatul selecției dosarelor de concurs** se va afișa în data de 28.03.2023, la sediul U.M. 01662 Craiova, și pe pagina de internet [https://cnmtv.mapn.ro/pages/posturi\\_vacante](https://cnmtv.mapn.ro/pages/posturi_vacante).

- **Eventualele contestații privind rezultatul selecției dosarelor de concurs** se depun la sediul U.M. 01662 Craiova, în data de 29.03.2023 între orele 08.00-14.00, persoană de contact, secretar p.c.c. Belcea Luminița, tel: 0251562828 int.108.

- **Rezultatul soluționării contestațiilor cu privire la selecția dosarelor de concurs** se va afișa la sediul U.M. 01662 Craiova și pe pagina de internet [https://cnmtv.mapn.ro/pages/posturi\\_vacante](https://cnmtv.mapn.ro/pages/posturi_vacante), în data de 31.03.2023.

**Tipul probelor de concurs, locul, data și ora desfășurării acestora:**

**1. Proba scrisă:** se desfășoară la sediul U.M. 01662 Craiova, str. V. Alecsandri, nr. 91, județul Dolj, în data de 03.04.2023, începând cu ora 09.00.

**Rezultatele la proba scrisă** se afișează la sediul U.M. 01662 Craiova, str. V. Alecsandri, nr. 91, județul Dolj și pe pagina de internet [https://cnmtv.mapn.ro/pages/posturi\\_vacante](https://cnmtv.mapn.ro/pages/posturi_vacante), în data de 04.04.2023.

**Eventualele contestații privind rezultatele probei scrise** se depun la sediul U.M. 01662 Craiova, str. V. Alecsandri, nr.91, județul Dolj, în data de 05.04.2023, între orele 08.00-14.00, persoană de contact, secretar p.c.c. Belcea Luminița, tel: 0251562828. int.108.

**Rezultatele soluționării contestațiilor cu privire la proba scrisă** se afișează la sediul U.M. 01662 Craiova, str.V. Alecsandri, nr. 91 și pe pagina de internet [https://cnmtv.mapn.ro/pages/posturi\\_vacante](https://cnmtv.mapn.ro/pages/posturi_vacante), în data de 06.04.2023.

**2. Interviu:** se desfășoară la sediul U.M. 01662 Craiova, str. V. Alecsandri, nr. 91, județul Dolj, în data de 07.04.2023, începând cu ora 08.30.

**Rezultatele la interviu** se afișează la sediul U.M. 01662 Craiova, str. V. Alecsandri, nr. 91, județul Dolj și pe pagina de internet [https://cnmtv.mapn.ro/pages/posturi\\_vacante](https://cnmtv.mapn.ro/pages/posturi_vacante), în data de 10.04.2023.

**Eventualele contestații privind rezultatele la interviu** se depun la sediul U.M. 01662 Craiova, str. V. Alecsandri, nr. 91, județul Dolj, în data de 11.04.2023, între orele 08.00-14.00, persoană de contact, secretar p.c.c. Belcea Luminița, tel: 0251562828. int.108.

**Rezultatele soluționării contestațiilor privind rezultatele la interviu** se afișează la sediul U.M. 01662 Craiova, str. V. Alecsandri, nr. 91, județul Dolj și pe pagina de internet [https://cnmtv.mapn.ro/pages/posturi\\_vacante](https://cnmtv.mapn.ro/pages/posturi_vacante), în data de 12.04.2023.

**Rezultatele finale** ale concursului se afișează la sediul U.M. 01662 Craiova, str. V. Alecsandri, nr. 91, județul Dolj și pe pagina de internet [https://cnmtv.mapn.ro/pages/posturi\\_vacante](https://cnmtv.mapn.ro/pages/posturi_vacante), în data de 13.04.2023.

**NOTĂ:**

1. *Toate activitățile se vor desfășura la sediul U.M. 01662 Craiova, strada Vasile Alecsandri, nr. 91, județul Dolj, biroul personal, telefon de contact 0251/562828 int. 108.*

2. *Eventualele contestații se pot depune după selecția dosarelor de concurs și după fiecare probă în parte. Rezultatul final al concursului nu se contestă.*

3. *Prevederile actelor normative cuprinse în bibliografie se studiază cu modificările și completările ulterioare, după caz.*